

**AKADEMIJOS KULTŪROS CENTRO
DIREKTORĖ ŽYDRONĖ SMULSKIENĖ**

2023 metų užduotys

Einamųjų metų užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis tiesioginis darbuotojo vadovas / į pareigas priimančias ar jo įgaliotas asmuo vertina, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
2.1. Užtikrinti kokybišką ir efektyvią įstaigos veiklą	Įgyvendinti 2023 m. veiklos planą, tikslus ir uždavinius. Įstaigos veiklą organizuoti tinkamai naudojant skirtus asignavimus, vadovaujantis veiklą reglamentuojančiais teisės aktais	Įgyvendinti veiklos plano tikslus ir uždavinius ne mažiau kaip 90 proc. Savalaikis finansinių dokumentų pateikimas, asignavimai naudoti pagal reglamentuotą tvarką
2.2. Įstaigos vidaus administravimas	Įstaigos posėdžiai su darbuotojais (veiklų planavimas, aptarimai)	Ne mažiau 4
2.3. Propaguoti profesionaliojo meno sklaidą	Suorganizuotų renginių skaičius centre ir išvykose	7
	Suorganizuotų parodų skaičius	4
2.4. Užtikrinti kultūrinių paslaugų įvairovę, vykdant projektinę veiklą	Parengtų, pateiktų Lietuvos kultūros tarybai bei kitiems fondams projektų skaičius	1-2
2.5. Koordinuoti Neformaliojo vaikų švietimo programą, užtikrinti programos vykdymą	Neformaliojo vaikų švietimo programos įgyvendinimas	Ne mažiau kaip 1 programa. Įgyvendinta akredituota programa
2.6. Koordinuoti Akademijos kultūros centro ir skyrių kultūrinių veiklų reprezentaciją Lietuvoje ir užsienyje	Atrinkta ir siūsta meno mėgėjų kolektyvai ar pavieniai menininkai į konkursus, atrankas, festivalius, respublikinius ir tarptautinius renginius	Iki 2023 m. gruodžio 31 d. suorganizuota ne mažiau kaip 6 koncertinės išvykos